

**SENARAI SEMAK KEPERLUAN  
PERMOHONAN LESEN PREMIS PERNIAGAAN  
MAJLIS DAERAH SABAK BERNAM**

	ADA	TIDAK PERLU
1) Satu (1) salinan Borang Permohonan Lesen Premis Perniagaan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) Satu (1) salinan Kad Pengenalan atau Passport pemohon.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3) Dua (2) keping gambar terbaru pemohon berukuran Passport.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4) Satu (1) salinan Borang 24 (Penyata perkongsian saham) dan Borang 49 (Penyata butiran Pengarah, Pengurus dan perubahan butiran) mengikut Akta Pendaftaran Syarikat 1965; atau	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5) Satu (1) salinan Borang A (Pendaftaran Perniagaan) atau Borang B (Pendaftaran Perubahan Dalam Perniagaan) atau Borang D (Perakuan Pendaftaran Perniagaan/ SSM) mengikut Ordinan Pendaftaran Perniagaan 1986.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6) Satu (1) salinan Perjanjian Sewa Premis/ Tanah atau Kebenaran Pemilik Bangunan/ Tanah perlu <b>disahkan oleh Lembaga Hasil atau Pejabat Peguam.</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7) Satu (1) salinan Geran Tanah dan Bil Hasil Cukai Tanah (Tanah Persendirian) atau Lesen Menduduki Sementara (TOL).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8) Satu (1) salinan Bil Cukai Taksiran Majlis Daerah Sabak Bernam terkini.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9) Satu (1) salinan pelan lantai premis.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10) Gambar premis:		
(i) Pandangan hadapan (termasuk sebahagian premis bersebelahan);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(ii) Pandangan belakang (termasuk sebahagian premis bersebelahan);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(iii) Pandangan dalam premis; dan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(iv) Pandangan sisi (jika lot tepi).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11) Menyediakan cop syarikat/ perniagaan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12) Permohonan iklan perlu mendapatkan kelulusan Dewan Bahasa dan Pustaka (DBP). Pengesahan secara dalam talian boleh dicapai melalui web <a href="http://dbp.gov.my">http://dbp.gov.my</a>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**UNTUK PERMOHONAN PREMIS ESTABLISYMENT MAKANAN**

1) Sesalinan surat pemeriksaan doktor dan suntikan anti-tifoid & sijil Kursus Pengendali Makanan untuk semua pengendali makanan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) Berdaftar dengan sistem <i>Food Safety Information System of Malaysia (FoSIM)</i> melalui pautan <a href="http://fosim.moh.gov.my/fssm/public/home">http://fosim.moh.gov.my/fssm/public/home</a> [wajib di bawah Peraturan-Peraturan Kebersihan Makanan (PPKM) 2009].	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3) Gambar-gambar pembuktian bahawa tandas adalah sempurna dan dalam keadaan bersih (perlu ada minimum 2 unit tandas untuk premis berkeluasan >130m persegi).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4) Gambar-gambar pembuktian bahawa perangkap minyak ( <i>grease trap</i> ) telah dipasang di premis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**UNTUK PERMOHONAN PREMIS TADIKA / TASKA / TASKI**

1) Satu (1) salinan surat kelulusan Jabatan Kebajikan Masyarakat bagi TASKA/ TASKI.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) Satu (1) salinan surat kelulusan Jabatan Pendidikan bagi TADIKA.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3) Satu (1) salinan surat kelulusan Kebenaran Merancang (KM).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Disemak:**

Ulasan:	
	Tandatangan / Cop Pegawai & Tarikh



**B. LESEN IKLAN**

BIL	UKURAN (METER)		UNIT	JENIS IKLAN ☑	MUKA ☑	LOKASI PEMASANGAN
	PANJANG	LEBAR				
1				<input type="checkbox"/> BERCAHAYA <input type="checkbox"/> TIDAK BERCAHAYA	<input type="checkbox"/> SEBELAH <input type="checkbox"/> 2 BELAH	
2				<input type="checkbox"/> BERCAHAYA <input type="checkbox"/> TIDAK BERCAHAYA	<input type="checkbox"/> SEBELAH <input type="checkbox"/> 2 BELAH	
3				<input type="checkbox"/> BERCAHAYA <input type="checkbox"/> TIDAK BERCAHAYA	<input type="checkbox"/> SEBELAH <input type="checkbox"/> 2 BELAH	
4				<input type="checkbox"/> BERCAHAYA <input type="checkbox"/> TIDAK BERCAHAYA	<input type="checkbox"/> SEBELAH <input type="checkbox"/> 2 BELAH	

Syarat-syarat visual iklan (Sila rujuk Lampiran C2)

**C. LESEN STOR/ GUDANG (Tidak Berisiko)**

- 1) JENIS BANGUNAN ☑:
- Rumah Kedai/ Kedai Pejabat       M x  M =  M<sup>2</sup>
  - Kompleks Membeli Belah       M x  M =  M<sup>2</sup>
  - Kilang/ Industri Ringan       M x  M =  M<sup>2</sup>
  - Lain-lain .....       M x  M =  M<sup>2</sup>

2) JENIS BARANGAN DISIMPAN:

1	
2	
3	
4	

**BAHAGIAN III**

**PELAN LOKASI PREMIS PERNIAGAAN**  
 (sila gunakan lampiran jika ruangan tidak mencukupi)

**BAHAGIAN IV**

**PERAKUAN PEMOHON**

Saya .....

No Kad Pengenalan .....

dengan ini mengaku dan mengesahkan bahawa semua maklumat yang tercatat di dalam borang ini dan lampiran-lampiran yang disertakan adalah benar.

Tandatangan : .....

Nama : .....

No Kad Pengenalan : .....

Tarikh : .....

.....  
COP SYARIKAT/ PERNIAGAAN

**Lampiran C1 (PERMOHONAN PELESENAN ESTABLISYMEN MAKANAN)**

Senarai nama pekerja (sila gunakan lampiran jika ruangan tidak mencukupi)

BIL	NAMA	NO KAD PENGENALAN /PASSPORT	KURSUS PENGENDALI MAKANAN <input checked="" type="checkbox"/>	SUNTIKAN TY 2 <input checked="" type="checkbox"/>
1			<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA	<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA
2			<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA	<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA
3			<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA	<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA
4			<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA	<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA
5			<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA	<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA
6			<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA	<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA
7			<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA	<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA
8			<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA	<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA

**PENGESAHAN MAJIKAN**

Tandatangan : .....

Nama : .....

No Kad Pengenalan : .....

Tarikh : .....

.....  
COP SYARIKAT/PERNIAGAAN

LAKARAN VISUAL PAPAN IKLAN



- Sila gunakan lampiran jika ruangan tidak mencukupi.
- Nombor rujukan kelulusan iklan hendaklah dicatatkan dipenjuru kanan bahagian bawah papan iklan.

**SYARAT-SYARAT VISUAL IKLAN**

**1. BAHASA IKLAN**

- Bahasa Kebangsaan hendaklah digunakan dengan nahu yang betul dalam semua iklan sama ada secara sendiri atau dengan mana-mana bahasa lain; dan
- Bahasa Kebangsaan hendaklah diutamakan dari segi kedudukan dan berukuran 30% lebih besar berbanding bahasa-bahasa lain.

**2. IKLAN YANG DILARANG**

- Mengandungi visual atau perkataan yang kurang sopan/lucah;
- Menyentuh sensitiviti pihak lain;
- Mengandungi mesej politik;
- Tidak melambangkan budaya dan cara hidup masyarakat Malaysia;
- Tidak berkaitan dengan premis yang padanya iklan itu dipasang; dan
- Apa-apa iklan lain yang difikirkan tidak sesuai kerana boleh mendatangkan kekeliruan atau bahaya dari segi fisikal dan emosi masyarakat.

## Lampiran D

## AKU JANJI PERMOHONAN LESEN PREMIS PERNIAGAAN

Saya/ kami .....

No Kad Pengenalan ..... dari syarikat .....

dengan ini mengaku bahawa semua maklumat yang diberikan di atas adalah betul dan benar. Saya/ kami telah membaca, memahami dan bersetuju untuk mematuhi segala syarat, garis panduan dan undang-undang yang digunapakai oleh Pihak Berkuasa Melesen Majlis Daerah Sabak Bernam. Pihak Berkuasa Melesen Majlis Daerah Sabak Bernam boleh mengambil tindakan terhadap saya/ syarikat jika didapati melanggar mana-mana peruntukan di bawah syarat-syarat, garis panduan dan undang-undang yang digunapakai pada bila-bila masa.

Tandatangan : .....

Nama : .....

No Kad Pengenalan : .....

Tarikh : .....

.....  
COP SYARIKAT/ PERNIAGAAN

Diakui dan disaksikan dihadapan petugas kaunter;

Tandatangan : .....

Nama : .....

Jawatan : .....

Tarikh : .....



CERTIFIED TO ISO 9001:2008  
CERT.NO. AR2097

CERTIFIED TO ISO 9001:2008  
CERT.NO. AR2097